



CONSORZIO

D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE

CATANIA ACQUE IN LIQUIDAZIONE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

N. 28 del 01/04/2022

Oggetto: Acquisto materiale di cancelleria. CIG ZDC35DB618

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

Con L.R. 9/1/2013 n. 2 "Norme transitorie per la regolazione del servizio idrico integrato", con la quale la Regione Siciliana, avviando un processo di riorganizzazione della gestione del S.I.I. negli ambiti territoriali esistenti, ha posto in liquidazione le Autorità d'Ambito, con decorrenza 11/01/2013;

Con L.R. n.19/2015, pubblicata nella GURS n.34 del 21/08/2015, contenente "Disciplina in materia di risorse idriche" ha individuato i nuovi Enti di governo dell'ambito (denominati Assemblee territoriali idriche) che dovranno subentrare alle sopresse Autorità d'Ambito in liquidazione;

Con circolare 1369/GAB del 07/03/2016 dell'Assessore regionale dell'energia e dei servizi di pubblica utilità, ha precisato che i Commissari Straordinari e Liquidatori continueranno a svolgere le proprie funzioni fino al formale insediamento e definitivo avvio delle Assemblee Territoriali Idriche;

Con circolare n. 17455 del 20.04.2016 dell'Assessorato regionale dell'energia e dei servizi di pubblica utilità, è stato evidenziato che la L.R. 19/2015 non ha disciplinato la successione tra gli AATO e le ATI per pervenire in tempi brevi alla definizione delle procedure di liquidazione delle AATO ed al passaggio di funzioni che permetta l'avvio operativo e concreto dei nuovi enti di governo ATI;

Che frattanto è necessario garantire il funzionamento degli Uffici per l'attività di liquidazione del Consorzio e di avvio dell'ATI;

Che occorre rifornire l'ufficio del materiale di cancelleria necessario al suo funzionamento;

Visto l'art.1, comma 450, della Legge 296/2006 e ss.mm. che prevede l'obbligo di ricorrere, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

Viste le linee guida ANAC n. 4 che individuano tale valore come riferimento per gli acquisti di modesto importo, in ordine ai quali è possibile non applicare il principio di rotazione;

Considerato che entro tale importo non vi è neanche l'obbligo generale di utilizzo di strumenti informatici per le comunicazioni e lo scambio di informazioni previsto dall'art. 40 co. 2 del D.lgs. 50/2016;

Richiamato l'art. 36 co. 2 lett. a del D.lgs. n. 50/2016 che prevede che per l'affidamento di lavori e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Che nonostante non sia richiesta la consultazione di più operatori economici con note prot. 148, 149 e 150 del 21.03.2022 è stato richiesto l'invio di preventivi a tre operatori del settore;

Che il preventivo prot. N. 175 del 01/04/2022 pervenuto da parte della Cartoleria Motta s.n.c. P.IVA 02898140872 via Gabriele D'Annunzio 74 per un totale di € 387,71 oltre IVA per l'acquisto del materiale elencato nello schema allegato alla presente determina e da farne parte integrante, è l'unico pervenuto ed è in linea con i prezzi di mercato per le medesime forniture;

Che il mancato acquisto comporterebbe danno patrimoniale grave e certo all'amministrazione;

Ritenuto che l'affidamento di cui alla presente determinazione viene effettuato per un importo complessivo inferiore ad € 1.000,00;

Ritenuto dunque per la procedura in oggetto, di avvalersi dell'affidamento diretto senza bisogno di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione di Consip;

Dare atto che la ditta affidataria, rimane obbligata e vincolata in materia di tracciabilità di flussi finanziari di cui alla L. n.136/2010 e ss.mm.ii. di regolarità contributiva ed essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art.36 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il seguente parere di regolarità tecnico-amministrativa:

“Si esprime parere favorevole”

Il Dirigente Amministrativo

Avv. Gerardo Farkas



Ritenuto pertanto, di dover provvedere in merito:

DETERMINA

Per quanto in premessa

- 1.Procedere all'acquisto del materiale di cancelleria elencato nello schema allegato alla presente determina, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a del D.lgs. 50/2016 tramite affidamento diretto effettuato al costo complessivo di € 387,71 oltre IVA alla ditta Cartoleria Motta s.n.c. P.IVA 02898140872 via Gabriele D'Annunzio 74;
- 2.Di disporre che il pagamento del corrispettivo avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica;
- 3.Di impegnare la spesa complessiva di € 473,00 traendo la spesa dalla Missione 1 – Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato 3 del Bilancio pluriennale 2021/2023 competenza 2022;
- 4.Dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui all'art.23, 1° comma, lett.b) del D.Lgs. n.33/2003;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Impegno n. 11/2022

Il Dirigente Amministrativo

Avv. Gerardo Farkas

